

অফিস আদেশ

কাস্টমস, একাইজ এবং মূল্য সংযোজন কর আপিল প্রাইভেলাল কলামে বর্ণিত দায়িত্ব পালনের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হল :

ক্রম	কর্মচারীর নাম ও পদবী	পূর্বের মায়িত	বর্তমান মায়িত	ছুটির প্রতিষ্ঠাপক
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
১	জনাব খাদিজা পার্টিন,	* বেঝ-৩ এর নির্ধারিত রাম টাইপ * মামলা শাখা:- কার্গুমস, উচ্চমান সহকারী একাইজ ও ড্যাট কমিঃ দাকা (পাঞ্জিয়), একাইজ ইউনিট, কার্গুম হাউস পানগোও এবং প্রতিঅর শাখার সংশ্লিষ্ট কার্যবলী	* বেঝ-৩ এর নির্ধারিত রাম টাইপ * মামলা শাখা:- কার্গুমস, একাইজ ও ড্যাট কমিঃ দাকা (পাঞ্জিয়), একাইজ ই শাখার সংশ্লিষ্ট কার্যবলী	জনাব খাদিজা নামের পাঞ্জিয় আল আমন হাসেন, অফিস সহকারী কাম কমিউনিটার মুদ্রাকরিক
২	জনাব আইজিন শুগতান, সী-মুদ্রাকরিক কাম কমিউনিটার অপারেটর	* পিএ টু সদস্য (বিচার) বেঝ-৪ * বেঝ-৪ এর নির্ধারিত রাম শাহজাহান, অফিস সহকারী কাম কমিউনিটার অপারেটর	* পিএ টু সদস্য (বিচার) বেঝ-৪ * বেঝ-৪ এর নির্ধারিত রাম টাইপ টাইপ * মামলা শাখা:- কার্গুমস, একাইজ ও ড্যাট কমিঃ দাকা (দিক্ষিণ) এর সংশ্লিষ্ট কার্যবলী শাহজাহান, কার্গুমস, APA শাখার সংশ্লিষ্ট কার্যবলী * একাইজ ও শুগতার বিষয়ক অপারেটর	জনাব জালিল রামী দেব, সী-মুদ্রাকরিক কাম কমিউনিটার অপারেটর
৩	জনাব স্যার্ট অধিকারী কাম কমিউনিটার অপারেটর	শাহজাহান, অফিস সহকারী কাম কমিউনিটার অপারেটর	* পিএ টু সদস্য (বিচার), বেঝ-২ কার্যবলী * একাইজ ও শুগতার বিষয়ক অপারেটর সকল প্রকার তথ্য ও রেবেসাইটে আপলোড * IRD, NBR এর চিঠিপত্র উপস্থপন ও প্রযোজনীয় কার্যক্রম প্রযোজন	জনাব স্যার্ট রাম টাইপ; * নির্ধারিত রাম টাইপ; * পিএ টু সদস্য (টেকনিকাল), বেঝ-১; * পিএ টু সদস্য (টেকনিকাল), বেঝ-১; * ইনোডেজেন শাখা, প্রিমিয়া শাখা এবং জনপ্রশাসন শাখার চিঠিপত্র উপস্থপন ও প্রযোজনীয় কার্যক্রম প্রযোজন
৪	জনাব মোওয়াবদ শুগত টেক্সুরী, অফিস সহকারী কাম কমিউনিটার অপারেটর	শাহজাহান, প্রক্ষেপণ বঙ্গ কমিঃ দাকা (ড্যুর) ও দাকা (দিক্ষিণ), ইনোডেজেন শাখা, প্রিমিয়া শাখার সংশ্লিষ্ট কার্যবলী	* পেশকার, বেঝ-১ ও বেঝ-১ এর নির্ধারিত রাম টাইপ; * পিএ টু সদস্য (ডেকনিকাল), বেঝ-১; * ইনোডেজেন শাখা, প্রিমিয়া শাখা এবং জনপ্রশাসন শাখার চিঠিপত্র উপস্থপন ও প্রযোজনীয় কার্যক্রম প্রযোজন	জনাব খাদিজা পার্টিন, উচ্চমান সহকারী
৫	জনাব মোওয়াবদ হাসান রাজ্জু, অফিস সহকারী কাম কমিউনিটার অপারেটর	* পেশকার বেঝ-১, বেঝ-১ এর নির্ধারিত রাম টাইপ * জনপ্রশাসন শাখার চিঠিপত্র উপস্থপন ও প্রযোজনীয় কার্যক্রম প্রযোজন	* বেঝ-১ এর নির্ধারিত রাম টাইপ * একাইজ শাখার সংশ্লিষ্ট কার্যবলী * মামলা শাখা:- কার্গুমস, একাইজ ও ড্যাট কমিঃ চট্টগ্রাম, কার্গুমস বঙ্গ কমিঃ দাকা (ড্যুর) ও দাকা (দিক্ষিণ)	জনাব স্যার্ট শাহজাহান, অফিস সহকারী কাম কমিউনিটার অপারেটর

২। জনখার্টে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে এবং পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বসবৎ থাকবে।


(মোহাম্মদ ফখরুল আলম)

বর্ণন: +৮৮-০২-২২২১৮০৫৮
ই-মেইল-cevipresident@gmail.com

নথি নং-সিইভিটি/কর্মচারী কর্মবর্তন/অফিস আদেশ/১১৯/২০১৭ / ২০১১

তারিখ: ১৩/০৩/২০২৫ খ্রি.

অফিসি সদস্য অবগতি ও প্রযোজনীয় কার্যালয় প্রেরিত :

- ১) সদস্য (সকল), কাস্টমাস, এস্বাইজ এবং মূল্য সংযোজন কর আপিল প্রোইন্ডুনাল, ঢাকা।
- ২) রেজিস্ট্রির, কাস্টমাস, এস্বাইজ এবং মূল্য সংযোজন কর আপিল প্রোইন্ডুনাল, ঢাকা।
- ৩) শিএ টু প্রোসিডেন্ট, কাস্টমাস, এস্বাইজ এবং মূল্য সংযোজন কর আপিল প্রোইন্ডুনাল, ঢাকা।
- ৪) জনব....., কাস্টমাস, এস্বাইজ এবং মূল্য সংযোজন কর আপিল প্রোইন্ডুনাল, ঢাকা।
- ৫) গোটিশ নোড/ডেয়েবসাইট।
- ৬) অফিস কাপি।

13.03.2025
(শান্তকুরা খাতুন)

রেজিস্ট্রির

ফোন: +৮৮-০২-২২২২১৮০৭০