

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কান্টনমেন্ট, একাইজ ও ভ্যাট আপিলেট ট্রাইব্যুনাল
রাজস্ব ভবন (১১ তলা), প্লট-এফ-১/এ
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.cevt.gov.bd

নং-সিইভিটিই-গভর্ণ্যান্স/৩০০/২০২৩/২৪৭০

তারিখ: ০২/০২/২০২৪

বিষয়: অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর
আওতায় ই-গভর্ণ্যান্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি আপনার সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

২। অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২০২৩ থেকে ডিসেম্বর/২০২৩) পর্যন্ত এ দপ্তরের ই-গভর্ণ্যান্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত কার্যাদির ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের লক্ষ্যে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০০ পাতা।

আপনার বিষত,

১১/১১/১৫

(ড. এস এম হামায়ুন কবীর)
প্রেসিডেন্ট

ফোন : ০২-২২২২২১৮০৫৮

ইমেইল: cevt2017@gmail.com

সিনিয়র সচিব
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দৃষ্টি আকর্ষণ : সিনিয়র সহকারী সচিব, (ইনোভেশন)]

ই-গভর্ণ্যান্স ও উদ্ভাবন বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার অর্ধ-বার্ষিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি (পরিবীক্ষণ) প্রতিবেদন (এপিএ'র সংযোজনী-৬)

ক্রম	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধ-বার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
(১)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	(৯)	(১০)	(১১)	(১২)	(১৩)	(১৪)
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	১০	১৬/০৩/২৪	তারিখ	-	-	-	-	-	-	৩য় ত্রৈমাসিকে সম্পন্ন হবে।
০২	[২.১] ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইত:পূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজে সেবা সমূহ অব্যাহত রাখা	৫	৪	সংখ্যা	১	১	-	-	২	২.৫০	ইতো:পূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা এসএমএস এর মাধ্যমে শুনানীর সময় উভয়পক্ষগণকে নিয়মিত জানানো হচ্ছে। সংযুক্তি-১
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	৮	০৯/০৫/২৪	তারিখ	-	-	-	-	-	-	অত্র দপ্তরের আওতাধীন দপ্তর সংস্থা না থাকায় উক্ত সূচকটি প্রয়োজ্য নয়, এক্ষত্রে পূর্ণ নম্বর প্রাপ্তি মর্মে বিবেচিত।
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	৮	৮০%	%	৮০%	৮০%	-	-	৮০%	৪	মার্চ/২০২৩ হতে এ অত্র দপ্তরে ডি-নথির সিস্টেমের মাধ্যমে নথি ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম চলমান রয়েছে। সংযুক্তি-২
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	৭	৪	সংখ্যা	১	১	-	-	২	৩.৫০	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত। সংযুক্তি-৩
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	৩	৪	সংখ্যা	১	১	-	-	২	১.৫০	অত্র দপ্তরের আওতাধীন দপ্তর সংস্থা না থাকায় উক্ত সূচকটি প্রয়োজ্য নয়, এক্ষত্রে পূর্ণ নম্বর প্রাপ্তি মর্মে বিবেচিত। সংযুক্তি-৪
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	৫	২	সংখ্যা	১	-	-	-	১	২.৫০	১৮/০৯/২৩ খ্রি. তারিখে কর্মশালা আয়োজিত। সংযুক্তি-৫
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	৪	২৫/০৩/২৪	তারিখ	-	-	-	-	-	-	-

দাবীকৃত নম্বরঃ ১৪.০০

FOR
SAUER

(মোহাম্মদ সাইফুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

সালমা আক্তার
রাজস্ব কর্মকর্তা
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলেট ড্রাইভ্যানাল, ঢাকা।