

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ড্রাইবুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.cevt.gov.bd

নং-সিইভিটি/বাঃকঃচঃ(এপিএ)/৭০/২০১৬(গাট-৩)/২০২২/ তারিখ: ১০/৬/২০২২ খ্রিঃ

বিষয়: ই-গভর্গ্যান্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর বাস্তবায়ন
অগ্রগতির স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয় প্রতি আপনার দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

২। অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় জুলাই/২০২১ থেকে জুন/২০২২ পর্যন্ত এ দপ্তরের ই-গভর্গ্যান্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতির বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের লক্ষ্যে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে গাতা।

আপনার বিষয়ে,



ড. মোঃ মতিউর রহমান
প্রেসিডেন্ট (ব্লুটিন দায়িত্ব)

ফোন: ০২-৯৫৫৬৩১৭

ইমেইল: cevt2017@gmail.com

সিনিয়র সচিব

অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দৃষ্টি আকর্ষণ : সিনিয়র সহকারী সচিব, শাখা-১ (প্রশাসন)]

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বিষয়ে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার বার্ষিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি (পরিবীক্ষণ) প্রতিবেদন (এপিএ'র সংযোজনী-৬)

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক	
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	(৯)	(১০)	(১১)	(১২)	(১৩)	(১৪)	
[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	৫	১৬/০৩/২২	তারিখ	-	-	০৮/০২/২২	-	০৮/০২/২২	৫	৩য় ত্রৈমাসিকে সম্পন্ন। প্রমাণক: সংযুক্ত-১	
		[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	৫	২৫/০২/২২	তারিখ	-	-	৩১/০২/২২	-	৩১/০২/২২	৫	৩য় ত্রৈমাসিকে সম্পন্ন। প্রমাণক: সংযুক্ত-২	
		[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	৫	৩০/১২/২১	তারিখ	-	৩০/১০/২১	-	-	-	৩০/১০/২১	৫	২য় ত্রৈমাসিকে সম্পন্ন। প্রমাণক: সংযুক্ত-৩
		[১.৪] ইভ:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	৪	৩০/০৮/২১	তারিখ	৩০/০৮/২১	-	-	-	-	৩০/০৮/২১	৪	১ম ত্রৈমাসিকে সম্পন্ন। প্রমাণক: সংযুক্ত-৪
		[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	৬	৮০%	%	-	-	-	-	-	-	-	-
		[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	৪	৪	সংখ্যা	১	১	১	১	১	৪	৪	০৫/০৯/২০২১; ০৮/১২/২০২১; ০৭/০৩/২০২২; এবং ০৬/০৬/২০২১ তারিখে কর্মশালা আয়োজিত। প্রমাণক: সংযুক্ত-৫
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত	৪	৪	সংখ্যা	১	১	১	১	৪	৪	ত্রৈমাসিক ডিভিতে ওয়েবসাইটে তথ্য হালনাগাদকৃত। প্রমাণক: সংযুক্ত-৬	
			[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	২	৪	সংখ্যা	১	১	১	১	৪	৪	২	বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত। প্রমাণক: সংযুক্ত-৭
		[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৩	৪	সংখ্যা	১	১	১	১	৪	৪	৩	২০/০৯/২০২১; ২০/১২/২০২১; ০৩/০৩/২০২২; এবং ০৬/০৬/২০২২ তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজিত। প্রমাণক: সংযুক্ত-৮

			[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	৩	৮০%	%		৫০%		৯৯%	৯৯%	৩	বরাদ্দকৃত অর্থের ৯৯% ব্যয়িত। প্রমাণক: সংযুক্ত-৯
			[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	৩	৪	সংখ্যা	১	১	১	১	৪	৩	১৮/০৮/২০২১; ২৬/১২/২১; ১৫/০৩/২০২২ এবং ১৫/০৬/২০২২ তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজিত। প্রমাণক: সংযুক্ত-১০
			[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	৩	১৩/০১/২২	তারিখ	-	-	১২/০১/২২		১২/০১/২২	৩	১২/০১/২০২২ খ্রি. তারিখে অর্ধবার্ষিক স্ব- মূল্যায়ন প্রতিবেদন আইআরডিতে প্রেরণ প্রমাণক: সংযুক্ত-১১
			[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	৩	৩০/০৫/২২	সংখ্যা	-	-	-	৩০/০৫/২২	৩০/০৫/২২	৩	৩০/০৫/২২ তারিখে পরিদর্শন সম্পন্ন হয়। প্রমাণক: সংযুক্ত-১২

মোট দাবীকৃত নম্বরঃ ৪৪



(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

সংযুক্তি-১

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

‘[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত’ শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক (একক)	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২)
[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত (তারিখ)	১৬/০৩/২২	৫	আপিল নিষ্পত্তির প্রতি যাতে সময় নির্ধারণ এবং সালভিতিক আপিল নিষ্পত্তির জন্য উদ্যোগ গ্রহণ। প্রমাণক: আদেশের কপি

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাষ্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.cevt.gov.bd

নং-সিইভিটি/অফিস আদেশ/১২/২০১২/২০১৭/৯২

তারিখ: / /২০২২ খ্রিঃ

বিষয়: যথাসময়ে মামলা নিষ্পত্তিকরণ।

বর্তমানে বলবৎ বিধি-বিধান অনুযায়ী কাষ্টমস আপিল ৪ বছর ও ভ্যাট আপিল ২ বছরের মধ্যে নিষ্পত্তির বাধ্যবাধকতা রয়েছে। মাঝে মাঝে লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, আপিলসমূহ নিষ্পত্তির মেয়াদ উত্তীর্ণের এক বা দুই মাস পূর্বে এমনকি মেয়াদ উত্তীর্ণের পরেও নিষ্পত্তি হচ্ছে। এমনকি এ পর্যায়েও কোন ক্ষেত্রে বেঞ্চ থেকে দ্বিমত পোষণ করে রায় প্রদান করা হচ্ছে; সেগুলো একক বেঞ্চে নিষ্পত্তি করতে ৬ (ছয়) মাসের অধিক সময় যাচ্ছে। এর ফলে নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে আপিল নিষ্পত্তি করা দুরূহ হয়ে দাঁড়িয়েছে; এমনকি অনেক ক্ষেত্রে তা সম্ভব হচ্ছে না; যা উদ্বেগের ও একই সাথে বিরতকর।

২। এমতাবস্থায়, দ্রুত আপিল নিষ্পত্তির লক্ষ্যে নিয়োক্ত ছকে বর্ণিত কার্যাবলী পাশের কলামে উল্লিখিত সময়সীমার মধ্যে সম্পাদনের/পরিপালনের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হলো:

ক্রমঃ	কার্যাবলী	সময়	বাস্তবায়নকারী
১	আপিল আবেদন গ্রহণ শাখা হতে সংশ্লিষ্ট শাখা/বেঞ্চে স্থানান্তর	কাষ্টমস: আপিল দায়েরের ৩ (তিন) মাস ভ্যাট: আপিল দায়েরের ১০ কার্যদিবস	গ্রহণ শাখা সংশ্লিষ্ট শাখা
২	এক মাস সময় দিয়ে মূলনথি ও দফাওয়ারী জবাবের জন্য পত্র পেরণ	গ্রহণ শাখা হতে নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ১০ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট শাখা
৩	মূলনথি ও দফাওয়ারী জবাবের জন্য পত্র জারী	নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ৩ কার্যদিবস	প্রেরণ শাখা
৪	পেশকারের নিকট নথি হস্তান্তর	পত্র প্রেরণের পরবর্তী ৩০ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট শাখা
৫	শাখা হতে নথি প্রাপ্তির ২ মাসের মধ্যে ১ম শুনানীর তারিখ প্রদান (শুনানীর কমপক্ষে ৩০ দিন পূর্বে তারিখ নির্ধারণ)	নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ১০ কার্যদিবস	পেশকার
৬	শুনানীর কমপক্ষে ২০ দিন পূর্বে শুনানীর নোটিশ/নথি প্রেরণ শাখায় স্থানান্তর	নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ৫ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট শাখা
৭	শুনানীর নোটিশ জারী	নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ৩ কার্যদিবস	প্রেরণ শাখা
৮	২য় শুনানীর তারিখ (শুনানীর কমপক্ষে ২৫ দিন পূর্বে তারিখ নির্ধারণ) (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	১ম শুনানীর পরবর্তী ২ (দুই) মাসের মধ্যে	পেশকার
৯	শুনানীর কমপক্ষে ২০ দিন পূর্বে শুনানীর নোটিশ/নথি প্রেরণ শাখায় স্থানান্তর	নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ৫ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট শাখা
১০	শুনানীর নোটিশ জারী	নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ৩ কার্যদিবস	প্রেরণ শাখা
১১	৩য় শুনানীর তারিখ (শুনানীর ২৫ দিন পূর্বে তারিখ নির্ধারণ) (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	২য় শুনানীর পরবর্তী ১ (এক) মাসের মধ্যে	পেশকার
১২	শুনানীর কমপক্ষে ২০ দিন পূর্বে শুনানীর নোটিশ/নথি প্রেরণ শাখায় স্থানান্তর	নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ৫ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট শাখা
১৩	শুনানীর নোটিশ জারী	নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ৩ কার্যদিবস	প্রেরণ শাখা
১৪	রায় খসড়া লিখণের নিমিত্ত নথি বন্টন	সর্বশেষ শুনানীর ১০ কার্যদিবসের মধ্যে	পেশকার
১৫	রায় খসড়া টাইপ ও উপস্থাপন	নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ৪৫ কার্যদিবস	রায় টাইপকারী
১৬	রায় স্বাক্ষর গ্রহণপূর্বক শাখায় প্রেরণ	নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ৫ কার্যদিবস	রায় টাইপকারী
১৭	রায় জারির উদ্দেশ্যে প্রেরণ শাখায় নথি	নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ৫ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট শাখা
১৮	রায় জারি	নথি প্রাপ্তির পরবর্তী ৫ কার্যদিবস	প্রেরণ শাখা

চলমান পাতা-০২

সংযুক্তি-২

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

'[১.২.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকৃত' শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক (একক)	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২)
[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত (তারিখ)	২৫/০২/২২	৫	রায়ের সাটিফাইড কপি ডাকযোগে প্রাপ্তির ব্যবস্থা গ্রহণ। প্রমাণক: হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২।	শুনানীর নোটিশ জারী	শুনানীর নোটিশ ই-মেইল ও ডাকযোগে প্রেরণ ও কজলিস্ট ওয়েবসাইটে আপলোড।		বিনা মূল্যে		মোঃ মাহবুবুর রহমান রেজিস্ট্রার ফোন: ২২৩৩৮০২৪২ ই-মেইল: registrarcevt@yahoo.com
৩।	মামলা নিষ্পত্তি	শুনানী শেষে আপিল আদেশ জারী ও ডাকযোগে আপিল আদেশ প্রেরণ।		বিনা মূল্যে	আপিল দায়েরের ৪ বছরের মধ্যে কাস্টমস মামলা ও ২ বছরের মধ্যে ভ্যাট মামলা	
৪।	রায়ের সার্টিফাইড কপি	সার্টিফাইড কপি প্রস্তুতপূর্বক সীল-স্বাক্ষরসহ কোর্ট ফি সংযোজন করে সরবরাহ সার্টিফাইড কপি ডাকযোগে সেবাগ্রহিতার ঠিকানায় প্রেরণ	রেকর্ড শাখা; যথাযথ আবেদনের সাথে ৩০ টাকার কোর্ট ফি ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক কার্টিজ পেপার ২০ টাকার কোর্ট ফি যুক্ত আবেদন ডাকযোগে প্রেরণ; সাথে প্রয়োজনীয় সংখ্যক কোর্ট ফি ও ড্রেজারী চালানের মূলকপি যুক্তকরণ	৩০ টাকার কোর্ট ফি ও প্রয়োজনীয় সংখ্যক কার্টিজ পেপার ৩০ টাকার কোর্ট ফি ও প্রতি পাতার জন্য ৫০ টাকা ১-১১৩৫-০০১০- ২৬৮১ কোডে জমা প্রদান	২ (দুই) কর্মদিবস ১০ (দশ) কর্মদিবস	

২.২. অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	অর্জিত ছুটি	আবেদন পাওয়ার পর নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯ অনুযায়ী প্রশাসনিক ক্ষমতা অনুযায়ী নিষ্পত্তি করে আদেশ জারী বা উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ বরাবর আবেদন অগ্রায়ন।	(ক) সাদা কাগজে আবেদনপত্র (খ) নির্ধারিত ফরমে (বাংলাদেশ ফরম নং- ২৩৯৫) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার প্রতিবেদন/সার্ভিস বুক ছুটির হিসাবের কপি।	বিনামূল্যে	৭ (সাত) কর্মদিবস	জনাব বিপ্লব রায় সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ফোন: ০১৭২৪২৫০৭৯৫ biplab.dc@gmail.com

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

'[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত' শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক (একক)	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২)
[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	[১.২] সেবা ডিজিটাইজকৃত	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত (তারিখ)	৩০/১২/২১	৫	নভেম্বর/২০২১ হতে আগস্টের সংক্ষিপ্ত সময় এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হচ্ছে। প্রমাণক: ওয়েব সাইটের স্ক্রীন শট


(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ণ্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

‘[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত’ শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন
[১] ই-গভর্ণ্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	(অক্টোবর ২০২১-ডিসেম্বর ২০২১) নভেম্বর/২০২১ হতে আপিলের সংক্ষিপ্ত রায় এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হচ্ছে প্রমাণক : ওয়েব সাইটের স্ক্রিনশট

The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there is a header with the text 'আপিলের রায়' (Appeal Judgment). Below the header, there is a list of services with columns for 'সেবার নাম' (Service Name), 'সেবার বিবরণ' (Service Description), 'সেবার মূল্য' (Service Fee), and 'সেবার স্থান' (Service Location). The list includes services like 'আপিলের রায়', 'আপিলের রায়', 'আপিলের রায়', and 'আপিলের রায়'. Below the list, there is a photo of a man in a suit and glasses, likely a judge or official. The bottom of the screen shows a navigation bar with icons for home, search, and other functions.


(মোঃ মাহবুব রহমান)
রেজিস্ট্রার

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

'[১.৪.১] সভা আয়োজিত' শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক (একক)	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২)
[২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	[১.৪] ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত (তারিখ)	৩০/১২/২১	৫	১ম ত্রৈমাসিকে সম্পন্ন প্রমাণক : নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী বিবরণী

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপীলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা)
১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.cevt.gov.bd

নথি নং-প্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ষিত/২০১৮-১৯/০২

তারিখ: ১৮/০৮/২০২১ খ্রিঃ

সভার নোটিশ

ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উক্তাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত সভা আগামী ১৮/০৮/২০২১ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ০৩:৩০ ঘটিকায় এ দপ্তরের প্রেসিডেন্ট মহোদয় এর সভাপতিত্বে কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপীলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা এর এজলাস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় এ দপ্তরের অংশীজনদের উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

নথি নং-প্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ষিত/২০১৮-১৯ ০৩

তারিখ: ১৮/০৮/২০২১ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

- ০১। প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপীলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ০২। নোটিশ বোর্ড/অফিস কপি।


(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার
ফোন : ৯৫৫০২৪২
email-registrarcevt@yahoo.com

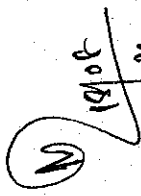
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.cevt.gov.bd

বিষয় : কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনালে ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব ইসমাইল হোসেন সিরাজী, সদস্য (টেকনিক্যাল) ও চীফ ইনোভেশন অফিসার
স্থান : কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল ঢাকা এর কক্ষ নং-৪০৭
তারিখ : ১৮/০৮/২০২১ খ্রিস্টাব্দ
সময় : সকাল ১১:০০ ঘটিকা

সভাপতি সভায় উপস্থিত সবাইকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় আলোচনার মাধ্যমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	বিষয়	বাস্তবায়ন অগ্রগতি/বর্তমান অবস্থা
০১।	আপিল আবেদনের উপর দফাওয়ারী জবাব ও বিভাগীয় জবাব ও বিভাগীয় মূলনথি তলব সংক্রান্ত সেবা সহজিকৃত	আপিল আবেদনের উপর দফাওয়ারী জবাব ও বিভাগীয় মূলনথি তলবের ক্ষেত্রে পূর্বে ৪টি ধাপ ছিল বর্তমানে ৪টি ধাপের পরিবর্তে ১টি ধাপে উক্ত কার্যক্রম সম্পন্ন হচ্ছে।
০২।	এ দপ্তরের শুনানীর কজলিস্ট ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	প্রতি সপ্তাহের বুধবার পরবর্তী সপ্তাহের শুনানীর কজলিস্ট এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয় এবং এ ধারাবাহিকতা অব্যাহত থাকবে।


১৭/০৮
(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

ফোন ৯৫৫০২৪২

registrarcevt@yahoo.com

তারিখ : ২৫/০৮/২০

সিইভিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ষিত/২০১৮-১৯/ ০২
অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :

- ১। জনাব ইসমাইল হোসেন সিরাজী, সদস্য (টেকনিক্যাল) ও চীফ ইনোভেশন অফিসার, ইনোভেশন কমিটি।
- ২। জনাব সুরেশ চন্দ্র বিশ্বাস, সদস্য (টেকনিক্যাল) ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি।
- ৩। জনাব মোঃ সোহেল আহমেদ, সদস্য (বিচার) ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি।
- ৪। জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, রেজিস্ট্রার ও সদস্য সচিব, ইনোভেশন কমিটি।
- ৫। জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি।
- ৬। অফিস কপি।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

‘[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত আয়োজিত’ শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক (একক)	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২)
[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত (সংখ্যা)	৪	৪	০৫/০৯/২০২১; ০৮/১২/২০২১; ০৭/০৩/২০২২; এবং ০৬/০৬/২০২১ তারিখে কর্মশালা আয়োজিত। প্রমাণক : নোটিশ ও হাজিরা সীট

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.cevt.gov.bd

সিইভিটিপ্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ধিত/২০১৮-১৯/

তারিখ:

বিষয় : ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ কর্মশালা আয়োজন।

৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আপিলাত ট্রাইব্যুনালের করণীয় শীর্ষত একটি কর্মশালা আগামী ০৫/০৯/২০২১ তারিখ দুপুর ১২:০০ ঘটিকায় এ দপ্তরের এজলাস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় প্রধান আলোচক হিসাবে বক্তব্য উপস্থাপন করবেন জনাব সুরেশ চন্দ্র বিশ্বাস, সদস্য(টেকনিক্যাল)। ১০ম ফ্রোড ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের সকল কর্মকর্তাকে উক্ত কর্মশালায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

ফোন ৯৫৫০২৪২

registrarcvt@yahoo.com


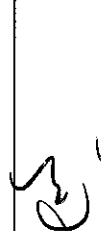
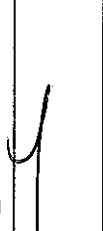



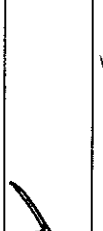


তারিখ: ০৫/০৯/২০

সিইভিটিপ্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ধিত/২০১৮-১৯/ ১২
অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে:

- ১। বিজ্ঞ সদস্য (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ২। রেজিস্ট্রার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ৩। রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ৪। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা (১৫ জনের নামের ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনাসহ)।
- ৫। পি এ টু প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ৬। অফিস কপি।



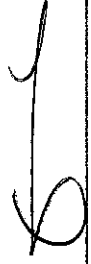
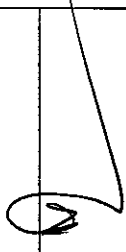





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ ঢাকা।
www.cevt.gov.bd

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আপিলাত ট্রাইবুনালের করণীয় বিষয়ে ০৫/০৯/২০২১ তারিখ অনুষ্ঠিত কর্মশালায় উপস্থিত প্রতিনিধির হাজিরা

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
(৯)	(২)	(৩)
১.	জনাব ড. মোঃ সহিদুল ইসলাম প্রেসিডেন্ট	
২.	জনাব মোঃ সোহেল আহমেদ সদস্য	
৩.	জনাব ড. মোঃ মতিউর রহমান সদস্য	
৪.	জনাব মোঃ নাজিমউদ্দৌলা সদস্য	
৫.	জনাব ইসমাইল হোসেন সিরাজী সদস্য	
৬.	জনাব মোঃ আবদুল হান্নান সদস্য	
৭.	জনাব মোঃ সুরেশ চন্দ্র বিশ্বাস সদস্য	
৮.	জনাব মিয়াজী শহিদুল ইসলাম চৌধুরী সদস্য	
৯.	জনাব মাহবুবুর রহমান রেজিস্ট্রার	
১০.	জনাব বিপ্লব রায় রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দাঃ)	
১১.	জনাবা শারমিন জাহান লুনা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১২.	জনাব মোঃ কাওছার মুধা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১৩.	জনাবা মাহমুদা ইসলাম জেরিন সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১৪.	জনাবা শারমিন হাবিব সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১৫.	জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ ঢাকা।
www.cevt.gov.bd

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আপিলাত ট্রাইব্যুনালের করণীয় বিষয়ে ০৮/১২/২০২১ তারিখ অনুষ্ঠিত কর্মশালায় উপস্থিত প্রতিনিধির হাজিরা

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
(১)	(২)	(৩)
১.	জনাব ড. মোঃ সহিদুল ইসলাম প্রেসিডেন্ট	
২.	জনাব মোঃ সোহেল আহমেদ সদস্য	
৩.	জনাব ড. মোঃ মতিউর রহমান সদস্য	
৪.	জনাব মোঃ নাজিমুদ্দৌলা সদস্য	
৫.	জনাব ইসমাইল হোসেন সিরাজী সদস্য	
৬.	জনাব মোঃ আবদুল হামান সদস্য	
৭.	জনাব মোঃ সুরেশ চন্দ্র বিশ্বাস সদস্য	
৮.	জনাব মিয়াজী শহিদুল ইসলাম চৌধুরী সদস্য	
৯.	জনাব মাহবুবুর রহমান রেজিস্ট্রার	
১০.	জনাব বিপ্লব রায় রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দাঃ)	
১১.	জনাবা শারমিন জাহান লুনা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১২.	জনাব মোঃ কাওছার মুধা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১৩.	জনাবা মাহমুদা ইসলাম জোরিন সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১৪.	জনাবা শারমিন হাবিব সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১৫.	জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট অফিসে ড্রাইবুলনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.cevt.gov.bd

সিইভিটিপ্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ধিত/২০১৮-১৯/ ৪৮

তারিখ : ০১/১২/২০১৯

বিষয় : ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ কর্মশালা আয়োজন।

৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় অফিসে ড্রাইবুলনালের করণীয় শীর্ষত একটি কর্মশালা আপাত্মী ০৮/১২/২০১৯ তারিখ দুপুর ১২:০০ ঘটিকায় এ দপ্তরের এজলাস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় প্রধান আলোচক হিসাবে বক্তব্য উপস্থাপন করবেন জনাব ইসমাইল হোসেন সিরাজী, সদস্য(টেকনিক্যাল)। ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের সকল কর্মকর্তাকে উক্ত কর্মশালায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

ফোন ৯৫৫০২৪২

registrarcevt@yahoo.com

তারিখ :

সিইভিটিপ্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ধিত/২০১৮-১৯/

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :

- ১। বিজ্ঞ সদস্য (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট অফিসে ড্রাইবুলনাল, ঢাকা।
- ২। রেজিস্ট্রার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট অফিসে ড্রাইবুলনাল, ঢাকা।
- ৩। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট অফিসে ড্রাইবুলনাল, ঢাকা।
- ৪। জনাব মোঃ নাসিমুল হক, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট অফিসে ড্রাইবুলনাল, ঢাকা (১৫ জনের নামের ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনাসহ)।
- ৫। পি এ টু প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট অফিসে ড্রাইবুলনাল, ঢাকা।
- ৬। অফিস কপি।

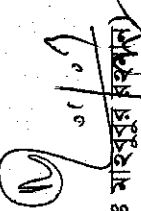
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.cevt.gov.bd

সিইভিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ষিত/২০১৮-১৯/ ৩ ৪

তারিখ: ০২/১০/২০২২

বিষয় : ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ কর্মশালা আয়োজন।

৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আপিলাত ট্রাইব্যুনালের করণীয় বিষয়ে “Appeal Procedure Automation” দীর্ঘক একটি কর্মশালা আগামী ০৭/১০/২০২২ তারিখ সকাল ১১:০০ ঘটিকায় এ দপ্তরের ৪০৭ নং কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় প্রধান আলোচক হিসাবে বক্তব্য উপস্থাপন করবেন জনাব মুঃ রইচ উদ্দিন খান, সিনিয়র কাস্টমস কনসালটেন্ট, ইন্টারন্যাশনাল ডেভেলপমেন্ট গুপ। ১০ম শ্রেণি ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের সকল কর্মকর্তাকে উক্ত কর্মশালায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(সোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

ফোন ৯৫৫০২৪২

registrarcevt@yahoo.com

তারিখ: ০২/১০/২০২২

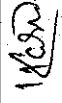


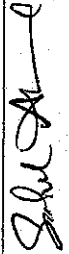


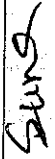



সিইভিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ষিত/২০১৮-১৯/ ৩ ৪

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :


- ১। সদস্য (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ২। রেজিস্ট্রার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ৩। রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ৪। জনাব বিপ্লব রায়, রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দঃ), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা (১৫ জনের নামের ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনাসহ)।
- ৫। পি এ টু স্রেসিডেন্ট, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ৬। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ ঢাকা।
www.cevt.gov.bd

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আপিলাত ট্রাইব্যুনালের করণীয় বিষয়ে “Appeal Procedure Automation” শীর্ষক কর্মশালা ০৭/০৩/২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত কর্মশালায় উপস্থিত প্রতিনিধির হাজিরা

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
(৩)	(২)	(৩)
১.	জনাব এস এম হাম্মান কবীর প্রেসিডেন্ট	
২.	জনাব আবদুর রহমান সরদার সদস্য	
৩.	জনাব ড. মো: মতিউর রহমান সদস্য	
৪.	জনাব মো: সোহেল আহমেদ সদস্য	
৫.	জনাব ইসমাইল হোসেন সিরাজী সদস্য	
৬.	জনাব মো: আবদুল হান্নান সদস্য	
৭.	জনাব মো: মোস্তবা আলী সদস্য	
৮.	জনাব মিয়াজী শহিদুল ইসলাম চৌধুরী সদস্য	
৯.	জনাব মাহবুবুর রহমান রেজিস্ট্রার	
১০.	জনাব বিপ্লব রায় রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দাঃ)	
১১.	জনাবা শারমিন জাহান লুনা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১২.	জনাব মোঃ কাওছার মুখা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১৩.	জনাবা মাহমুদা ইসলাম জেরিন সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১৪.	জনাবা শারমিন হাবিব সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১৫.	জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.cevt.gov.bd

সিইডিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ষিত/২০১৮-১৯/ 

তারিখ: ০২/০৫/২২


বিষয় : ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ কর্মশালা আয়োজন।

৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আপিলাত ট্রাইবুনালের করণীয় বিষয়ে “Digital Archive” শীর্ষক একটি কর্মশালা আগামী ০৬/০৬/২০২২ তারিখ সকাল ১২:০০ ঘটিকায় এ দপ্তরের এজলাস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় প্রধান আলোচক হিসাবে বক্তব্য উপস্থাপন করবেন জনাব ড. মোঃ মতিউর রহমান, সদস্য (কমিশনার) কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা। ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের সকল কর্মকর্তাকে উক্ত কর্মশালায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

ফোন ৯৫৫০২৪২

registrarcvt@yahoo.com

সিইডিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ষিত/২০১৮-১৯/ 
অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে:

তারিখ: ০২/০৫/২২

- ১। সদস্য (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ২। রেজিস্ট্রার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ৩। রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ৪। জনাব বিপ্লব রায়, রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দাঃ), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা (১৫ জনের নামের ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনাসহ)।
- ৫। পি এ টু প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ৬। অফিস কপি।

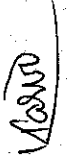




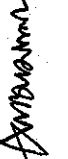
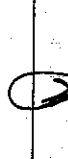






গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কম্পিউটার এন্ড ইন্টারনেট ও ডাটাপ্রসেসিং ডিভিশন

জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ ঢাকা।

www.cevt.gov.bd

কম্পিউটার এন্ড ইন্টারনেট ডিভিশন, ঢাকা এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় ডিভিশন ডিভিশন বিষয়ে “Digital Archive” শীর্ষক কর্মশালা ০৬/০৬/২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত কর্মশালায় উপস্থিত প্রতিনিধির হাজিরা

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
(১)	(২)	(৩)
১.	জনাব এস এম হাম্মান কবীর প্রেসিডেন্ট	
২.	জনাব আবদুর রহমান সরদার সদস্য	
৩.	জনাব ড. মো: মতিউর রহমান সদস্য	
৪.	জনাব মো: সোহেল আহমেদ সদস্য	
৫.	জনাব ইসমাইল হোসেন সিরাজী সদস্য	
৬.	জনাব মো: আবদুল হান্নান সদস্য	
৭.	জনাব মো: মোস্তবা আলী সদস্য	
৮.	জনাব মিয়াজী শহিদুল ইসলাম চৌধুরী সদস্য	
৯.	জনাব মাহবুবুর রহমান রেজিস্ট্রার	
১০.	জনাব বিপ্লব রায় রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দাঃ)	
১১.	জনাবা শারমিন জাহান লুনা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১২.	জনাব আবুল বাশার রিপন সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১৩.	জনাবা মাহমুদা ইসলাম জেরিন সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১৪.	জনাবা শারমিন হাবিব সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
১৫.	জনাব মোঃ আব্দুল হালিম সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	

সংযুক্তি-৬

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

‘[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত’ শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক (একক)	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২)
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত (সংখ্যা)	8	8	তথ্য বাতায়নে এ দপ্তরের সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত প্রমাণক : এ দপ্তরের ওয়েবসাইট www.cevt.gov.bd এর সকল সেবা বঙ্গ

Customs, Excise & VAT Appellate: x +
← → ↻ 📄 📌 📁 📂 📅 📆 📇 📈 📉 📊 📋 📌 📍 📎 📏 📐 📑 📒 📓 📔 📕 📖 📗 📘 📙 📚 📛 📜 📝 📞 📟 📠 📡 📢 📣 📤 📥 📦 📧 📨 📩 📪 📫 📬 📭 📮 📯 📰 📱 📲 📳 📴 📵 📶 📷 📸 📹 📺 📻 📼 📽 📾 📿 📠 📡 📢 📣 📤 📥 📦 📧 📨 📩 📪 📫 📬 📭 📮 📯 📰 📱 📲 📳 📴 📵 📶 📷 📸 📹 📺 📻 📼 📽 📾 📿

https://www.youtube.com/watch?v=bnWtRgJfQhc 6:59 PM 60% Haze ১০: ১০: ১০/১০/২০২১

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

সংযুক্তি-৭

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

‘[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত’ শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক (একক)	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২)
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত (সংখ্যা)	8	২	এ দপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদনসহ যাবতীয় গুরুত্বপূর্ণ কার্যক্রম তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত প্রমাণক : এ দপ্তরের ওয়েবসাইট www.cevl.gov.bd এর সকল সেবা বক্স

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

‘২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত’ শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক (একক)	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২)
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত (সংখ্যা)	৪	৩	২০/০৯/২০২১; ২০/১২/২০২১; ০৩/০৩/২০২২; এবং ০৬/০৬/২০২২ তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজিত। প্রমাণক : প্রশিক্ষণের নোটিশ ও হাজিরা সীট

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাষ্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ ঢাকা।
www.cevt.gov.bd

নথি নং-সিইভিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/২০১৮-১৯/ ৯

তারিখ: ২৫/৯/২০

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।

কাষ্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত প্রশিক্ষণ সিডিউল অনুযায়ী এ দপ্তরে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় এ দপ্তরের সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

তারিখ, সময় ও স্থান	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষক	প্রশিক্ষনার্থী
২০/০৯/২০২২ সকাল ০৩:৩০-০৪:৩০ এজলাস কক্ষ	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন: ই-গভর্ন্যান্স পরিচিতি ও প্রয়োজনীয়তা; ই- গভর্ন্যান্স বাস্তবায়নে করণীয়	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান রেজিস্ট্রার	<ul style="list-style-type: none">রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল)সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর (সকল)ক্যাশিয়ার/পেশকার (সকল)অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (সকল)

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)

রেজিস্ট্রার

ফোন : ০২-৯৫৫০২৪২

Email-registrarcvt@yahoo.com

বিতরণ :





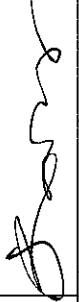







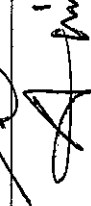
- ০১। রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাষ্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ০২। ক্যাশিয়ার, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর(সকল), কাষ্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ০৩। পেশকার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (সকল), কাষ্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য:

- ০১। জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, রেজিস্ট্রার, কাষ্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ০২। জনাব বিপ্লব রায়, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, কাষ্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা (নাস্তর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০৩। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 কাষ্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
 জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ ঢাকা।
www.cevt.gov.bd

কাষ্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২০/০৯/২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণের হাজিরা

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
(১)	(২)	(৩)
১.	বিপ্লব রায় মেঞ্জরাজস্ব কর্মকর্তা (৮৪-৯৪৪)	
২.	মিজ্জ শারমিন হাবিব সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৩.	মিজ মাহমুদা ইসলাম জেরিন সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৪.	মিজ শারমিন জাহান লুনা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৫.	মোঃ জহরুল ইসলাম সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৬.	মোঃ কাওছার মুখা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৭.	মিজ্জ ইসরাত জাহান সিথী ক্যান্সিয়ার	
৮.	মোঃ রাশেদুল ইসলাম সাঁট মুদ্রাক্ষরিক	
৯.	সাবিনা ইয়াসমিন সাঁট মুদ্রাক্ষরিক	
১০.	রোমানা আক্তার সাঁট মুদ্রাক্ষরিক	
১১.	মোহাম্মদ মুরাদ চৌধুরী অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১২.	সম্রাট শাহজান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১৩.	মোঃ রাফিব হাসান রাজু পেশকার, বেঞ্চ-২	
১৪.	মোঃ উবেদ আহমদ ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	
১৫.	মোঃ মামুন মিয়া পেশকার, বেঞ্চ-১	
১৬.	মোঃ রহিমুল কবির মামুন পেশকার, বেঞ্চ-৩	
১৭.	মোঃ আলমিন পেশকার, বেঞ্চ-৪	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, মিলকুশা বা/এ ঢাকা।
www.cevt.gov.bd


নথি নং-সিইভিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/২০১৮-১৯/ ২৯

তারিখ: ২৩/০৪/২২

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত প্রশিক্ষণ সিডিউল অনুযায়ী এ দপ্তরে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় এ দপ্তরের সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

তারিখ, সময় ও স্থান	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষক	প্রশিক্ষনার্থী
২০/১২/২০২২ সকাল ০৩:৩০-০৪:৩০ এজলাস কক্ষ	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন: সেবা ডিজিটালাইজেশন	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান রেজিস্ট্রার	<ul style="list-style-type: none">রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল)সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর (সকল)ক্যাশিয়ার/পেশকার (সকল)অফিস সহকারী কাম কম্পিউটা মুদ্রাক্ষরিক (সকল)


(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

ফোন : ০২-৯৫৫০২৪২

Email-registrarcvt@yahoo.com

বিতরণ :







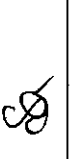






- ০১। রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ০২। ক্যাশিয়ার, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর(সকল), কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ০৩। পেশকার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (সকল), কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য:

- ০১। জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, রেজিস্ট্রার, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ০২। জনাব বিপ্লব রায়, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা (নোত্তর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০৩। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
 জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ ঢাকা।
www.cevt.gov.bd

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২০/১২/২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণের হাজিরা

ক্রমিক নং (১)	নাম ও পদবী (২)	স্বাক্ষর (৩)
১.	বিপ্লব রায় মন্ত্ররাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দাঃ)	
২.	মিজ শারমিন হাবিব সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৩.	মিজ মাহমুদা ইসলাম জেরিন সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৪.	মিজ শারমিন জাহান নূনা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৫.	মোঃ জহরুল ইসলাম সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৬.	মোঃ কাওছার মুখা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৭.	মিজ ইসরাত জাহান সিথী ক্যাশিয়ার	
৮.	মোঃ রাশেদুল ইসলাম সাঁট মুদ্রাক্ষরিক	
৯.	সাবিনা ইয়াসমিন সাঁট মুদ্রাক্ষরিক	
১০.	রোমানা আক্তার সাঁট মুদ্রাক্ষরিক	
১১.	মোহাম্মদ মুরাদ চৌধুরী অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১২.	সত্বাট শাহজান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১৩.	মোঃ রাফিব হাসান রাজু পেশকার, বেঞ্চ-২	
১৪.	মোঃ উবেদ আহমদ ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	
১৫.	মোঃ মামুন মিয়া পেশকার, বেঞ্চ-১	
১৬.	মোঃ রহিমুল কবির মামুন পেশকার, বেঞ্চ-৩	
১৭.	মোঃ আলামিন পেশকার, বেঞ্চ-৪	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ ঢাকা।
www.cevt.gov.bd


নথি নং-সিইডিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/২০১৮-১৯/ ৩০

তারিখ: ২৭/০২/২২

বিষয় : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত প্রশিক্ষণ সিডিউল অনুযায়ী এ দপ্তরে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় এ দপ্তরের সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

তারিখ, সময় ও স্থান	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষক	প্রশিক্ষকগণ
০৩/০৩/২০২২ সকাল ০২:০০-০৩:০০ এজলাস কক্ষ	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন: আপিলাত ট্রাইব্যুনালে ই-গভর্ন্যান্স এর ব্যবহার।	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান রেজিস্ট্রার	<ul style="list-style-type: none">রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল)সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর (সকল)ক্যান্সিয়ার/পেশকার (সকল)অফিস সহকারী কাম কম্পিউটা মুদ্রাক্ষরিক (সকল)

(IV) 
(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

ফোন : ০২-৯৫৫০২৪২
Email-registrarcevt@yahoo.com

বিতরণ :










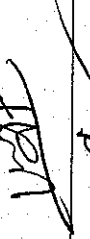



- ০১। রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ০২। ক্যান্সিয়ার, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর(সকল), কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ০৩। পেশকার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (সকল), কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য:

- ০১। জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, রেজিস্ট্রার, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ০২। জনাব বিপ্লব রায়, রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দাঃ), কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা (নোডার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০৩। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 কাষ্টমস এক্সাইজ ও ড্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
 জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ ঢাকা।
www.cevl.gov.bd

কাষ্টমস, এক্সাইজ ও ড্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন
 কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ০৩/০৩/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণের হাজিরা

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
(১)	(২)	(৩)
১.	বিদ্রব রায় রাজস্ব কর্মকর্তা (সঃ-সঃ)	
২.	মিজ শারমিন হাবিব সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৩.	মিজ মাহমুদা ইসলাম জোরিন সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৪.	মিজ শারমিন জাহান লুনা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	Suna 
৫.	মোঃ জহুরুল ইসলাম সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৬.	মোঃ কাওহার মুখা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৭.	মিজ ইসরাত জাহান সিধী ক্যান্সিয়ার	
৮.	মোঃ রাশেদুল ইসলাম স্টাট ম্যুদ্রাকরিক	Au
৯.	সাবিনা ইয়াসমিন স্টাট ম্যুদ্রাকরিক	SA
১০.	রোমানা আক্তার স্টাট ম্যুদ্রাকরিক	
১১.	মোহাম্মদ মুরাদ চৌধুরী অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১২.	সম্রাট শাহাজান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১৩.	মোঃ রাকিব হাসান রাজু পেশকার, বেঞ্চ-২	
১৪.	মোঃ উবেদ আহমদ ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	
১৫.	মোঃ মায়ুন মিয়া পেশকার, বেঞ্চ-১	
১৬.	মোঃ রহিমুল কবির মামুন পেশকার, বেঞ্চ-৩	
১৭.	মোঃ আলমিন পেশকার, বেঞ্চ-৪	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ ঢাকা।
www.cevt.gov.bd

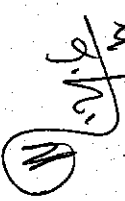
নথি নং-সিইভিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/২০১৮-১৯/ ৫৬

তারিখ: ২/৬/২২

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত প্রশিক্ষণ সিডিউল অনুযায়ী এ দপ্তরে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় এ দপ্তরের সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

তারিখ, সময় ও স্থান	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষক	প্রশিক্ষার্থী
০৬/০৬/২০২২ সকাল ০২:০০-০৩:০০ এজলাস কক্ষ	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন: আপিলাত ট্রাইব্যুনালে ই-গভর্ন্যান্স এর প্রয়োগ।	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান রেজিস্ট্রার	<ul style="list-style-type: none">রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল)সিট-মুদ্রাস্ফরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর (সকল)ক্যাশিয়ার/পেশকার (সকল)অফিস সহকারী কাম কম্পিউটা মুদ্রাস্ফরিক (সকল)


(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

ফোন : ০২-৯৫৫০২৪২

Email-registrarcevt@yahoo.com

বিতরণ:

- ০১। রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ০২। ক্যাশিয়ার, সিট-মুদ্রাস্ফরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর(সকল), কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ০৩। পেশকার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাস্ফরিক (সকল), কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য:

- ০১। জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, রেজিস্ট্রার, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
- ০২। জনাব বিপ্লব রায়, রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দঃ), কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা (নোভার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০৩। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল
 জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ ঢাকা।
www.cevt.gov.bd

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ০৬/০৬/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণের হাজিরা

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
(১)	(২)	(৩)
১.	বিপ্লব রায় রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দাঃ)	
২.	মিজ শারমিন হাবিব সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৩.	মিজ মাহমুদা ইসলাম জেরিন সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৪.	মিজ শারমিন জাহান লুনা সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৫.	আবুল বাশার রিপন সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৬.	মোঃ আব্দুল হালিম সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৭.	মিজ ইসরাত জাহান সিহী ক্যাশিয়ার	
৮.	মোঃ রাশেদুল ইসলাম সীট মুদ্রাক্ষরিক	
৯.	সাবিনা ইয়াসমিন সীট মুদ্রাক্ষরিক	
১০.	মোহাম্মদ যুরাদ চৌধুরী অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১১.	সহাট শাহাজান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
১২.	মোঃ রাকিব হাসান রাজু পেশকার, বেঞ্চ-২	
১৩.	মোঃ উবেদ আহমদ ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	
১৪.	মোঃ মামুন মিয়া পেশকার, বেঞ্চ-১	
১৫.	মোঃ রহিমুল কবির মামুন পেশকার, বেঞ্চ-৩	
১৬.	মোঃ আলামিন পেশকার, বেঞ্চ-৪	

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

‘[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত’

শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক (একক)	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২)
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত (%)	৮০%	৩	বরাদ্দকৃত অর্থের ৯৯% ব্যয়িত। প্রমাণক: সংযুক্ত

(10)

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

‘[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য রাদ্ধকৃত অর্থ ব্যয়িত’

দীর্ঘক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (অক্টোবর ২০২১-ডিসেম্বর ২০২১)
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য রাদ্ধকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	২০২১-২০২২ অর্থবছরে বরাদ্দ ছিল ৮(আট লক্ষ) টাকা এবং ব্যয় ৪(চার লক্ষ) টাকা, বরাদ্দের ৫০% প্রমাণক :

(নোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

‘[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত’ শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (এপ্রিল ২০২২ - জুন ২০২২)
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৯৯%	এ খাতে ২০২১-২২ অর্থবছরে বরাদ্দকৃত মোট অর্থের পরিমাণ ৮,০০,০০০ টাকা ক) ইন্টারনেটের জন্য বরাদ্দ ছিল ২,০০,০০০ টাকা ব্যয় হয় ১,৯৯,৯৭০ টাকা অর্থাৎ ৯৯% ব্যয়িত খ) কম্পিউটারের জন্য বরাদ্দ ছিল ৬,০০,০০০ টাকা ব্যয় হয় ৫,৯৯,৯০০ টাকা অর্থাৎ ৯৯% ব্যয়িত

(11)

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

'[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত'
শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক (একক)	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২)
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত (সংখ্যা)	৪	৩	১৮/০৮/২০২১; ২৬/১২/২১; ১৫/০৩/২০২২ এবং ১৫/০৬/২০২২ তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজিত প্রমাণক : সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.cevt.gov.bd

নথি নং-সিইভিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ধিত/২০১৮-১৯/ ৫৫

২০/০৫/২১

সভার নোটিশ

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতির পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আগামী ১৫/০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১২:০০ ঘটিকায় এ দপ্তরের প্রেসিডেন্ট মহোদয় এর সভাপতিত্বে কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা এর এজলাস কক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ মাহবুবুর রহমান)

রেজিস্ট্রার

ফোন : ৯৫৫০২৪২

email-registrarcevt@yahoo.com

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :

- ১। প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ২। সদস্য(সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ৩। ফোকাল পয়েন্ট/রেজিস্ট্রার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ৪। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০

www.cevt.gov.bd

নথি নং: সিইডি/আই.আর.ডি. শুল্কায়/১০৭/২০১৭

৫৭

তারিখ: ১৫/১০/২০২২ খ্রি:

বিষয়: কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনালের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতির পর্যালোচনা
সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব এস এম হামায়ুন কবীর, প্রেসিডেন্ট

স্থান : কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল ঢাকা এর কক্ষ নং-৪০৭

তারিখ : ১৫/১০/২০২২ খ্রিস্টাব্দ

সময় : সকাল ১২:০০ ঘটিকা

সভাপতি সভায় উপস্থিত সবাইকে যাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় আলোচনার মাধ্যমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র:ম	বিষয়	অগ্রগতি বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন হার
১	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	আপিল নিষ্পত্তির প্রতি ধাপে সময় নির্ধারণ এবং সালভিডিক আপিল নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ।	১০০.০০%
২	[১.২] সেবা সহজিকরণ	রায়ের সার্টিফাইড কপি ডাকঘোষে প্রাপ্তির ব্যবস্থা গ্রহণ।	১০০.০০%
৩	[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	সেপ্টেম্বর/২০২১ মাস থেকে রায় ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হচ্ছে।	১০০.০০%
৪	[১.৪] ই-ত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	১ম ট্রেন্সমিসিও সম্পন্ন।	১০০.০০%
৫	[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	এ দপ্তরকে ই-নথিতে অন্তর্ভুক্ত করার জন্য এটুআই এর নিকট ট্রাইবুনাল কর্তৃক অর্গানোগ্রামসহ কর্মকর্তাদের তথ্যাদিসহ প্রেরণ করা হয়েছে।	
৬	[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	০৬/১০/২০২২ তারিখে কর্মশালা আয়োজিত।	১০০.০০%
৭	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	১০০.০০%
৮	[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	১০০.০০%
৯	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০৬/১০/২০২২ তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	১০০.০০%
১০	[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	সরাসরি এ খাতে কোন অর্থ বরাদ্দ না থাকায় কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক এবং ইন্টারনেটে বরাদ্দ অর্থ ব্যয়িত হচ্ছে।	৯৬.০০%
১১	[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	১৫/১০/২০২১ তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	১০০.০০%
১২	[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	১ম ট্রেন্সমিসিও এবং ২য় ট্রেন্সমিসিওর সমন্বয়ে অর্ধ বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরিত।	১০০.০০%
১৩	[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	০৩/১০/২০২২ তারিখে আরকাইভস ও গ্রাহ্যগার অভিদপ্তর, জগদীশপুর ও ঢাকায় স্থাপিত ডিজিটাল আরকাইভ পরিদর্শন।	১০০.০০%



মোঃ মাহবুবুর রহমান

রেজিস্ট্রার

ফোন : ০২-২২৩৩৮০২৪২

email-registrarcevt@yahoo.com

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :

- ১। প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ২। সদস্য(সেকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ৩। ফোকাল পয়েন্ট/রেজিস্ট্রার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইবুনাল, ঢাকা।
- ৪। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ড্যাট অফিসে ড্রাইবুনালা
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০

www.cevt.gov.bd

নথি নং-সিইডি/আই.আর.ডি.শুল্কসংক্রমণ/২০১৭/ ৪১

তারিখ: ১৫/০৩/২০২২ খ্রিঃ

বিষয়: কাস্টমস, এক্সাইজ ও ড্যাট অফিসে ড্রাইবুনালায় ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতির পর্যালোচনা
সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব এস এম হাম্মাদ কবীর, প্রেসিডেন্ট

স্থান : কাস্টমস, এক্সাইজ ও ড্যাট অফিসে ড্রাইবুনালা ঢাকা এর কক্ষ নং-৪০৭

তারিখ : ১৫/০৩/২০২২ খ্রিস্টাব্দ

সময় : সকাল ১২:০০ ঘটিকা

সভাপতি সভায় উপস্থিত সবাইকে যোগ্যতাসূত্রে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় আলোচনার মাধ্যমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র:ম	বিষয়	অগ্রগতি বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন হার
১	[১.১] উচ্চবনী ধারণা বাস্তবায়ন	আপিল নিষ্পত্তির প্রতি ধাপে সময় নির্ধারণ এবং সালভিডিক আপিল নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ। (প্র: স:)	১০০.০০%
২	[১.২] সেবা সহজিকরণ	রাতের সার্টিফাইড কপি ডাকঘোলে প্রাপ্তির ব্যবস্থা গ্রহণ। (প্র: স:)	১০০.০০%
৩	[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	সেপ্টেম্বর/২০২১ মাস থেকে রায় ও ফেসবাইটে প্রকাশ করা হচ্ছে।	১০০.০০%
৪	[১.৪] ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উচ্চবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	১ম ত্রৈমাসিকে সম্পন্ন	১০০.০০%
৫	[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	এ দপ্তরকে ই-নথিতে অন্তর্ভুক্ত করার জন্য এটুআই এর নিকট ড্রাইবুনালা কর্তৃক অর্গানোগ্রামসহ কর্মকর্তাদের তথ্যাদিসহ প্রেরণ করা হয়েছে।	-
৬	[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিদ্রোহের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	০৭/০৩/২০২২ তারিখে কর্মশালা আয়োজিত। (প্র: স:)	১০০.০০%
৭	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	১০০.০০%
৮	[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	১০০.০০%
৯	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০৩/০৩/২০২২ তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজিত। (প্র: স:)	১০০.০০%
১০	[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	সরাসরি এ খাতে কোন অর্থ বরাদ্দ না থাকায় কমিউটার ও আনুসঙ্গিক এবং ইন্টারনেটে বরাদ্দ ব্যবদ অর্থ ব্যয়িত হচ্ছে।	৬০.০০%
১১	[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	১৮/০৮/২০২১ তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১০০.০০%
১২	[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	১ম ত্রৈমাসিক এবং ২য় ত্রৈমাসিকের সমন্বয়ে অর্থ বার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরিত	১০০.০০%
১৩	[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	৪র্থ ত্রৈমাসিকে সম্পাদিত হবে।	

অনুলিপি সময় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :

- ১। প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ড্যাট অফিসে ড্রাইবুনালা, ঢাকা।
- ২। সদস্য(সেকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ড্যাট অফিসে ড্রাইবুনালা, ঢাকা।
- ৩। ফোকাল পয়েন্ট/রোজিষ্টার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ড্যাট অফিসে ড্রাইবুনালা, ঢাকা।
- ৪। অফিস কপি।

email: registrarcevt@yahoo.com

ফোন : ০২-২২৩৩৮০২৪২

স্বাক্ষরিত
স্বাক্ষরিত
স্বাক্ষরিত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল

জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০

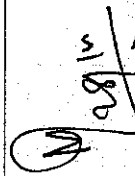
www.cevt.gov.bd

বিষয় : কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনালে ই-গভর্ণ্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব ইসমাইল হোসেন সিরাজী, সদস্য (টেকনিক্যাল) ও চীফ ইনোভেশন অফিসার
স্থান : কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল ঢাকা এর কক্ষ নং-৪০৭
তারিখ : ২৬/১২/২০২১ খ্রিষ্টাব্দ
সময় : সকাল ১১:৩০ ঘটিকা

সভাপতি সভায় উপস্থিত সবাইকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় আলোচনার মাধ্যমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রম	বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
০১।	মামলার রায় এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহে পূর্ববর্তী মাসের নিষ্পত্তিকৃত রায়ের তালিকা এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	প্রতি মাসে আপিলের রায় এ দপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হচ্ছে।
০২।	ই-নথি চালু	এ দপ্তরে এখনও ই-নথি চালু হয়নি। ই-নথি চালু করণের জন্য এ টু আই প্রজেক্টের সাথে যোগাযোগ করতে হবে। এ বিষয়ে সার্বিক যোগাযোগ করবেন এ দপ্তরের সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, জনাব বিপ্লব রায়।	ই-নথি চালুর বিষয়ে এটুআই প্রজেক্টের সাথে যোগাযোগ করা হলে তারা ডি-নথি নিয়ে কাজ করছেন এবং ই-নথির পরিবর্তে ডি-নথি চালুর বিষয়ে পরবর্তীতে কাজ করবেন মর্মে জানান।
০৩।	সেবা বক্স হালনাগাদ	এ দপ্তরের সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত। সে ধারাবাহিকতায় প্রতি মাসে কমপক্ষে একবার ওয়েবসাইটের সকল সেবা বক্স হালনাগাদ করতে হবে।	নিয়মিত সেবা বক্স হালনাগাদ করা হচ্ছে।


(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

ফোন ৯৫৫০২৪২

registrarcvt@yahoo.com

সিইডিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ষিত/২০১৮-১৯/ ২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :

- ১। জনাব ইসমাইল হোসেন সিরাজী, সদস্য (টেকনিক্যাল) ও চীফ ইনোভেশন অফিসার, ইনোভেশন কমিটি।
- ২। জনাব সুরেশ চন্দ্র বিশ্বাস, সদস্য (টেকনিক্যাল) ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি।
- ৩। জনাব মোঃ শোহেল আহমেদ, সদস্য (বিচার) ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি।
- ৪। জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, রেজিস্ট্রার ও সদস্য সচিব, ইনোভেশন কমিটি।
- ৫। জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি।
- ৬। অফিস কপি।

তারিখ : ২৪/১২/২০২১


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট অফিসলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.cevt.gov.bd

বিষয় : কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট অফিসলাত ট্রাইব্যুনালে ই-গভর্ণ্যান্স ও উচ্চতর কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অত্রপতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব ইসমাইল হোসেন সিরাজী, সদস্য (টেকনিক্যাল) ও চীফ ইনোভেশন অফিসার
স্থান : কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট অফিসলাত ট্রাইব্যুনাল ঢাকা এর কক্ষ নং-৪০৭
তারিখ : ১৮/০৮/২০২১ খ্রিস্টাব্দ
সময় : সকাল ১১:৩০ ঘটিকা

সভাপতি সভায় উপস্থিত সবাইকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় আলোচনার মাধ্যমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	বিষয়	সিদ্ধান্ত/বাস্তবায়ন অত্রপতি
০১।	মামলার রায় এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহে পূর্ববর্তী মাসের নিষ্পত্তিকৃত রায়ের তালিকা এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।
০২।	ই-নথি চালু	এ দপ্তরে এখনও ই-নথি চালু হয়নি। ই-নথি চালু করণের জন্য এ টু আই প্রজেক্টের সাথে যোগাযোগ করতে হবে। এ বিষয়ে সার্বিক যোগাযোগ করবেন এ দপ্তরের সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, জনাব বিপ্লব রায়।
০৩।	সেবা বক্স হালনাগাদ	এ দপ্তরের সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত। সে ধারাবাহিকতায় প্রতি মাসে কমপক্ষে একবার ওয়েবসাইটের সকল সেবা বক্স হালনাগাদ করতে হবে।


(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

ফোন ৯৫৫০২৪২
registrarcvt@yahoo.com

তারিখ: ২৮/৮/২০

সিইভিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ষিত/২০১৮-১৯/ ৪৩
অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :

- ১। জনাব ইসমাইল হোসেন সিরাজী, সদস্য (টেকনিক্যাল) ও চীফ ইনোভেশন অফিসার, ইনোভেশন কমিটি।
- ২। জনাব সুরেশ চন্দ্র বিশ্বাস, সদস্য (টেকনিক্যাল) ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি।
- ৩। জনাব মোঃ সোহেল আহমেদ, সদস্য (বিচার) ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি।
- ৪। জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, রেজিস্ট্রার ও সদস্য সচিব, ইনোভেশন কমিটি।
- ৫। জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি।
- ৬। অফিস কপি।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত
দ্বি-বার্ষিক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক (একক)	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১- জুন ২০২২)
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত (তারিখ)	১২/০১/২২	৩	১২/০১/২০২২ খ্রি. তারিখে অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন আইআরডিতে প্রেরণ প্রমাণক : ২য় ক্রেমাসিকের প্রেরিত প্রতিবেদন সংযুক্ত

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট অসিলিভ ড্রাইবুনাল
জীবন বিমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.cevt.gov.bd

নং-সিইতিটি/বাঃকঃঃ(এপিএ)/৭০/২০১৬(পোর্ট-২)/২০১৮/ ৪৮৮ তারিখ: ২২/০১/২০২২ খ্রিঃ


বিষয়: ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থ-বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন।

সূত্র: ০৮.০০.০০০০.০৪৭.০০৫.০০১.২১.৫৩, তারিখ : ২৯ ডিসেম্বর ২০২১ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রতি আগনার দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

২। ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় এ দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ২য় ত্রৈমাসিক (জুলাই/২১ থেকে ডিসেম্বর/২১ পর্যন্ত) এবং অর্থ-বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের লক্ষ্যে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্নামাতে ৩২(বেত্রিশ) পাতা।


(এস এম হাম্মুন কবীর)
প্রেসিডেন্ট

ফোন: ৯৫৫৬৩১৭

ইমেইল: cevt2017@gmail.com

সিনিয়র সচিব
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দৃষ্টি আকর্ষণ : উপ সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা অধিশাখা]



সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত

দীর্ঘক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক (একক)	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২)
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	৩০/০৫/২২	৩	৩০/০৫/২২ তারিখে পরিদর্শন সম্পন্ন হয়। প্রমাণক: পরিদর্শন পত্র/পরিদর্শনের ছবি ও প্রতিবেদন

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কান্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বামা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০

www.cevt.gov.bd

নং-সিইভিটি/বাঃকঃচঃ(এপিএ)/১০/২০১৬(পোর্ট-৩)/২০২২ **৮৬** তারিখ: **২০/০৫/২০২২**খ্রিঃ

বিষয়ঃ ডিজিটাল আরকাইভস পরিদর্শন।

উপরোক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, কান্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা “কান্টমস এবং ভ্যাট” বিষয়ক আপিল নিষ্পত্তিকারী একটি বিচারিক আদালত। এ ট্রাইব্যুনাল কর্তৃক বর্তমান সরকারের ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার অংশীদার হিসেবে বেশ কিছু পদক্ষেপ গ্রহণ করেছে, যার মধ্যে “ডিজিটাল আরকাইভস” স্থাপন অন্যতম। ট্রাইব্যুনাল কর্তৃক নিষ্পত্তিকৃত আপিলের রায়/আদেশ ও অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ নথিসমূহ দীর্ঘ মেয়াদে সংরক্ষণের জন্য স্থাপন করা একান্ত প্রয়োজন।

২। আমরা জানতে পেরেছি যে, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর ইতোমধ্যে ডিজিটাল আরকাইভস স্থাপনের মাধ্যমে ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার ক্ষেত্রে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রেখে চলেছে। “ডিজিটাল আরকাইভস” স্থাপনের উদ্যোগ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ট্রাইব্যুনালের দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, আগারগাঁও ঢাকায় স্থাপিত “ডিজিটাল আরকাইভস” পরিদর্শন করতে আগ্রহী। এলাক্ষ্যে নিয়োক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ আপাদী ৩০/০৫/২০২২ খ্রি. তারিখে আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকায় গমন করিবেন।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, রেজিস্ট্রার	০১৭১৬১৭০৫০১	
২	জনাব মোঃ রাশেদুল ইসলাম, সীট মুদ্রাক্ষরিক	০১৫২২৫৬৯৯৫৬	
৩	জনাব সম্রাট শাহজাহান, অফিস সহকারী	০১৫১৫২৫৮৪৬৫	

৩। উপরোক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে ডিজিটাল আরকাইভস পরিদর্শনে ও এতদবিষয়ে সম্যক ধারণা প্রদানের নিমিত্তে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

১০৫৩৩ ১৫ ৫/১০/১৬
(এস এম হাময়ুন কবীর)
প্রেসিডেন্ট

ফোন : ৯৫৫৬৩১৭

registrarcevt@yahoo.com

মহাপরিচালক,

আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর,

৩২, বিচারপতি এস.এম মোর্শেদ শরীফ, আগারগাঁও, ঢাকা।

নং-সিইভিটি/বাঃকঃচঃ(এপিএ)/১০/২০১৬(পোর্ট-৩)/২০২২ **৮৬**
অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে;


১। প্রেসিডেন্ট, কান্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।

২। জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, রেজিস্ট্রার, কান্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।

৩। জনাব মোঃ রাশেদুল ইসলাম, সীট মুদ্রাক্ষরিক, কান্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।

৪। জনাব সম্রাট শাহজাহান, অফিস সহকারী, কান্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।

৫। অফিস কপি।


(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

ফোনঃ ৯৫৫০২৪২

email-registrarcevt@yahoo.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাষ্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিনকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.cevt.gov.bd

বিষয়ঃ আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, আগারগাঁও টাকায় স্থাপিত “ডিজিটাল আরকাইভস” পরিদর্শন প্রতিবেদন।

সূত্রঃ সিইভিডিবিঃকঃচুঃ(এপিএ)/৭০/২০১৬(পার্ট-৩)/২০২২/৮০৬ তারিখঃ ২৫/০৫/২০২২খ্রিঃ

লাক্ষ্য ও উদ্দেশ্যঃ

কাষ্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা “কাষ্টমস এবং ভ্যাট” বিষয়ক আপিল নিষ্পত্তিকারী একটি বিচারিক আদালত। এ ট্রাইব্যুনাল কর্তৃক বর্তমান সরকারের ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার অংশীদার হিসেবে বেশ কিছু পদক্ষেপ গ্রহণ করেছে, যার মধ্যে “ডিজিটাল আরকাইভস” স্থাপন অন্যতম। ট্রাইব্যুনাল কর্তৃক নিষ্পত্তিকৃত আপিলের রায়/আদেশ ও অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ নথিসমূহ দীর্ঘ মেয়াদে সংরক্ষণের জন্য স্থাপন করা একান্ত প্রয়োজন।

পরিদর্শন কার্যক্রমঃ

- ১) সময়ঃ ৩০/০৫/২০২২ খ্রি. সকাল ১০:০০ ঘটিকা
- ২) পরিদর্শনকৃত উদ্যোগঃ আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, আগারগাঁও টাকায় স্থাপিত “ডিজিটাল আরকাইভস” পরিদর্শন।


- ৩) পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী: (i) জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, রেজিস্ট্রার
(ii) জনাব মোঃ রাশেদুল ইসলাম, সীট যুদ্ধাঞ্চলিক
(iii) জনাব সম্রাট শাহজাহান, অফিস সহকারী

ফলাফলঃ

গত ৩০/০৫/২০২২ খ্রি. তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় সূত্রোক্ত পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক পরিদর্শন টিমের সকল সদস্য স্ব-শরীরে উপস্থিত হয়ে দেখা যায় যে, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, আগারগাঁও টাকায় স্থাপিত “ডিজিটাল আরকাইভস” স্থাপনের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানটি ইতোমধ্যে ১২,২৮,০৪০ টি স্থানকৃত রেকর্ড, ৮,৪৯,৩৫০ টি সার্ভারে জমা রেকর্ড, ৫৮৫ টি রেকর্ড জমাকৃত সিডি/ডিভিডি, ১০,৯৫,০০০ টি সিডি/ডিভিডিতে জমাকৃত রেকর্ড, স্ক্যানকৃত পত্রিকা (আজাদ) ৩৩,৩৫০ (১২৫ ভলিয়ম), পত্রিকা (আজাদ) পুনঃ মুদ্রিত ৩৪০ (১ ভলিয়ম) নিয়ে তাঁদের “ডিজিটাল আরকাইভস” পরিচালনা করে ডিজিটাল বাংলাদেশ নিয়ন্ত্রণ কমিশন গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে আসছে।

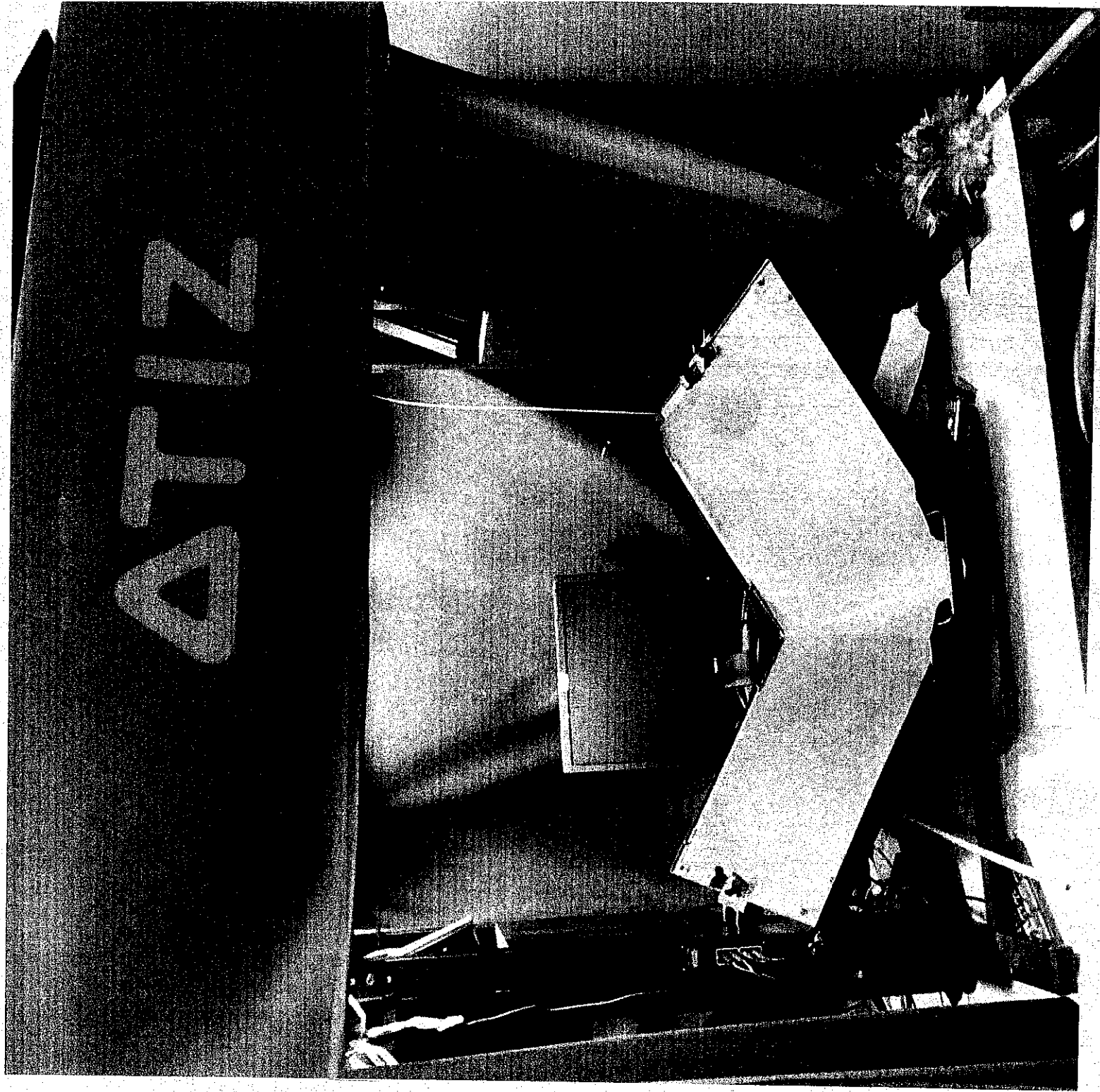
সুপারিশঃ

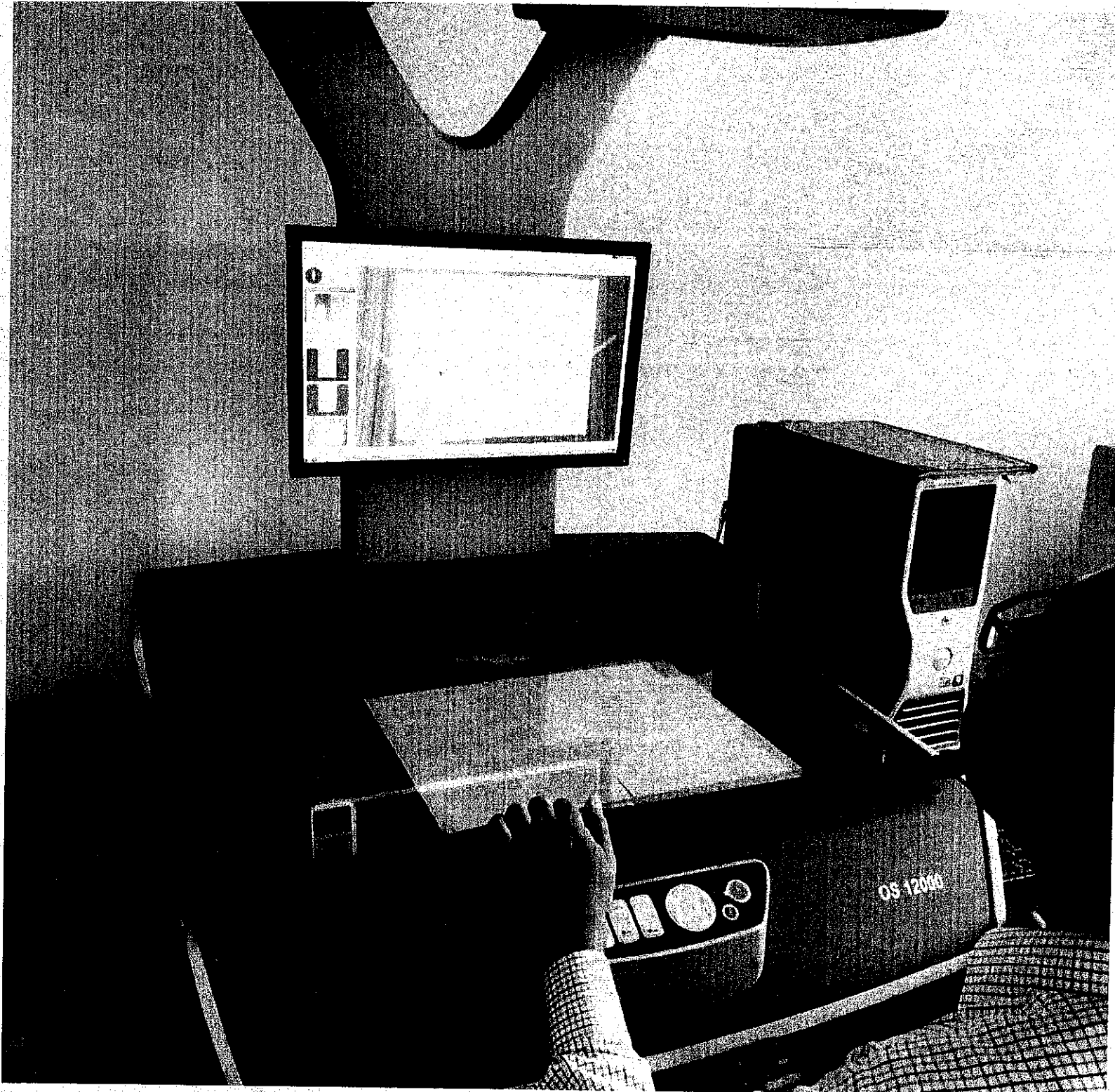
কাষ্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকায় আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, আগারগাঁও টাকায় স্থাপিত “ডিজিটাল আরকাইভস” এর ন্যায় একটি “ডিজিটাল আরকাইভস” এ দপ্তরে স্থাপন করা যেতে পারে, যাতে করে ট্রাইব্যুনাল কর্তৃক নিষ্পত্তিকৃত আপিলের রায়/আদেশ ও অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ নথিসমূহ দীর্ঘ মেয়াদে সংরক্ষণ করা যায়।


(মোঃ মাহবুবুর রহমান)

রেজিস্ট্রার ও
পরিদর্শন টিম প্রধান

প্রেসিডেন্ট
কাষ্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।







গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের জাতীয় আর্কাইভস
WELCOME TO NATIONAL ARCHIVES

