১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (এপিএ'র সংযোজনী-৮)

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন (১ম ত্রৈমাসিক)	অর্জিত মান	মন্তব্য
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	(৯)	(১০)
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	১০০%	১০০%	২.৫০	কোন আবেদন না থাকায় তথ্য প্রদানকৃত মর্মে বিবেচিত
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৩	৩১/১২/২১	-	০	২য় ত্রৈমাসিকে সম্পন্ন করা হবে।
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩	১৫/১০/২১	-	০	১৫/১০/২১ তারিখের মধ্যে প্রকাশ করা হবে।
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও কট্যালগ তৈরী/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	৩	৩১/১২/২১	-	০	২য় ত্রৈমাসিকে সম্পন্ন করা হবে।
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	৩	৩	১	১	৩০/০৯/২০২১ তারিখে তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সভা আয়োজিত
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৩	৩	১	১	২২/০৯/২০২১ তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজিত।
				মোট	২৫	১ম ত্রৈমাসিকে অর্জন		৪.৫০	

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

'[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত' শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১ - সেপ্টেম্বর ২০২১)
প্রাতিষ্ঠানিক	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	কোন আবেদন না থাকায় তথ্য প্রদানকৃত মর্মে বিবেচিত।

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

'[১.৫.১] প্রচার কাযর্ক্রম সম্পন্ন' শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কাযর্ক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১ - সেপ্টেম্বর ২০২১)
সক্ষমতা বৃদ্ধি	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কাযর্ক্রম সম্পন্ন	কাযর্ক্রমের সংখ্যা	৩	৩০/০৯/২০২১ তারিখে তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সভা আয়োজিত প্রমাণক : (সভার নোটিশ)

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.cevt.gov.bd

নথি নং-সিইভিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ধিত/২০১৮-১৯/

সভার নোটিশ

তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সেবা গ্রহীতাদের সঙ্গে আগামী ৩০/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ২:০০ ঘটিকায় এ দপ্তরের প্রেসিডেন্ট মহোদয় এর সভাপতিত্বে কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা এর এজলাস কক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় এ দপ্তরের সেবাগ্রহীতাদের উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার
ফোন : ৯৫৫০২৪২
email-registrarcevt@yahoo.com

বিতরণ :

০১। সমন্বয় কর্মকর্তা (সকল)।
০২। সভাপতি, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল আইনজীবী সমিতি।

নথি নং-সিইভিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/বর্ধিত/২০১৮-১৯/০৮ তারিখ ২৩/০৯/২০২১ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

০১। প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপীলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
০২। নোটিশ বোর্ড/অফিস কপি।

২৩/০৯/২১
(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

'[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত' শীর্ষক কর্মসম্পাদন সূচক অর্জনের প্রমাণক

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন (জুলাই ২০২১ - সেপ্টেম্বর ২০২১)
সক্ষমতা বৃদ্ধি	[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৩	২২/০৯/২০২১ তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজিত। প্রমাণক : (প্রশিক্ষণ নোটিশ)

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল
জীবন বীমা ভবন (৪র্থ তলা), ১০, দিলকুশা বা/এ ঢাকা।
www.cevt.gov.bd

নথি নং-সিইভিটি/প্রশিক্ষণ/১৬৩/২০১৮-১৯/ ৯২৬ তারিখ : ১৫/০৯/২০২১

বিষয় : শুদ্ধাচার, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এবং তথ্য অধিকার বিষয়ে প্রশিক্ষণ।

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা এর ২০২০-২১ অর্থবছরের শুদ্ধাচার, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এবং তথ্য অধিকার বিষয়ে নিম্নবর্ণিত প্রশিক্ষণ সিডিউল অনুযায়ী এ দপ্তরে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় এ দপ্তরের সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

তারিখ ও সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষক	প্রশিক্ষনার্থী
১৯/০৯/২০২১ বিকাল ০৩:৩০-০৪:৩০	**শুদ্ধাচার সংক্রান্ত :** শুদ্ধাচার কি এবং কেন; দাপ্তরিক কর্মপরিবেশ উন্নয়ন	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান রেজিস্ট্রার	• রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা-০৭ জন • সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর-০৩ জন • ক্যাশিয়ার-০১ জন • পেশকার-০১ জন • অফিস সহকারী কাম কম্পিউটা মুদ্রাক্ষরিক -০৫ জন
২০/০৯/২০২১ বিকাল ০৩:৩০-০৪:৩০	**ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন:** ই-গভর্ন্যান্স পরিচিতি ও প্রয়োজনীয়তা; ই-গবর্ন্যান্স বাস্তবায়নে করণীয়		
২১/০৯/২০২১ বিকাল ০৩:৩০-০৪:৩০	**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা :** অভিযোগ নিষ্পত্তি পদ্ধতি		
২২/০৯/২০২১ সকাল ১১:০০-১২:০০	**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি :** সিটিজেন চার্টার পরিচিতি		
২২/০৯/২০২১ দুপুর ০২:০০-০৩:০০	**তথ্য অধিকার :** তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ পরিচিত		

১৫/০৭

(মোঃ মাহবুবুর রহমান)
রেজিস্ট্রার
ফোন : ০২-৯৫৫০২৪২
Email-registrarcevt@yahoo.com

বিতরণ :

০১। রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
০২। ক্যাশিয়ার, সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
০৩। পেশকার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটা মুদ্রাক্ষরিক কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য:

০১। জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, রেজিস্ট্রার, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
০২। জনাব মোঃ মাসুদ করিম, রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট আপিলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা (নাস্তার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
০৩। অফিস কপি।